

L'accompagnement du changement



Objectifs

Accompagner les usagers et les équipes dans l'adoption de nouvelles pratiques, outils ou organisations. Expliquer le sens du changement, clarifier les enjeux et les bénéfices, afin de favoriser l'adhésion.

Etape 1

Préparer et concevoir le plan de communication :

Analyser les besoins et le contexte du client, définir les profils utilisateurs, valider les choix pédagogiques et structurer le planning ainsi que l'organisation du projet.

Cette phase de diagnostic est essentielle pour identifier les besoins, valider l'approche choisie et assurer le bon déroulement des actions en vue de réussir le changement.

- Compréhension des enjeux,
- Avantages et bénéfices attendus,
- Communiquer, informer,
- Lever les freins et gérer les résistances,
- Impliquer et former les usagers,
- Adhésion au Projet,
- Assistance.

Etape 2

Communiquer et documenter :

Informier afin de comprendre les enjeux stratégiques de l'entreprise et mobiliser les utilisateurs.

Concevoir des supports adaptés et personnalisés pour accompagner efficacement l'adoption des nouveaux usages.

Etape 3

Engager par l'apprentissage :

Accompagner la montée en compétence avec des formations sur mesure, adaptées aux nouveaux outils et aux profils des utilisateurs.

Des modules engageants, disponibles en présentiel ou à distance, pour une adoption efficace et durable.

Etape 4

Accompagner :

Guider les utilisateurs tout au long du processus afin de les former, les rassurer et répondre à leurs questions d'usage.

Assistance présentielle, hotline, boîte mail dédiée au projet, FAQ.